

Q&S_CS: Qualità e Sicurezza nella Conservazione Sostitutiva

Il nuovo schema di attestazione di IMQ per valorizzare l'impegno operato per adempiere alla normativa vigente in materia di conservazione sostitutiva o fatturazione elettronica e avere evidenza che siano stati adottati misure e accorgimenti allo stato dell'arte

Vi piacerebbe poter disporre di una evidenza tangibile sulla capacità della vostra azienda, con l'eventuale supporto di un outsourcer, di effettuare conservazione sostitutiva o fatturazione elettronica in qualità e sicurezza nel rispetto della normativa vigente? Se la risposta è sì, vi può interessare sapere che ciò è possibile, grazie ad una nuova attestazione di conformità rilasciata da IMQ.

Il servizio in pratica

L'attestazione Q&S_CS si basa su una specifica sviluppata da IMQ a partire dalla normativa vigente e da best practices derivate dagli standard internazionali di riferimento per quanto riguarda Qualità (ISO 9001) e Sicurezza (ISO/IEC 27001 e BS 25999-2).

Lo schema si basa su un'attività di analisi documentale e su un audit in campo, che prevede la valutazione dei seguenti aspetti:

- Analisi del Manuale della Conservazione Sostitutiva;
- Analisi del DPS, ove applicabile;
- Analisi delle procedure operative e di sicurezza richieste dalla normativa;
- Analisi della modulistica per la raccolta/selezione/analisi dei dati relativi alla gestione del processo di conservazione sostitutiva;
- Analisi di eventuale ulteriore documentazione di supporto consegnata (ad esempio architettura di sicurezza di rete, ...);

e la ricerca di evidenze di conformità rispetto ai requisiti relativi a:

- Presenza della documentazione richiesta (nomine, deleghe, attestazioni, procedure, etc);

- Funzionalità del sistema IT utilizzato;
- Misure di sicurezza (IT, fisica, procedurale, organizzativa);
- Corretta applicazione delle procedure documentate;
- Validità delle firme digitali, dei certificati e delle marche temporali;
- Verifica della corrispondenza tra le impronte contenute nelle evidenze informatiche e le impronte direttamente ottenibili a partire dai documenti informatici cui si riferiscono;
- Adempimenti fiscali (luogo di conservazione, pagamento bolli, integrazione fatture, etc.).

Il processo di conservazione sostitutiva adottato sia esso implementato in-house oppure tutto o in parte in outsourcing sarà riesaminato periodicamente e rivalutato ogni tre anni.

Gli obiettivi

Il servizio di attestazione della Qualità e Sicurezza nella conservazione Sostitutiva sviluppato da IMQ permette alle organizzazioni che effettuano la conservazione sostitutiva dei documenti o la fatturazione elettronica di ottenere l'attestazione di una terza parte indipendente che il processo di conservazione elettronica sostitutiva da loro implementato:

- soddisfa i requisiti di qualità e sicurezza definiti da IMQ a partire da quanto imposto dalla normativa vigente;
- è coerente con best practices di qualità e sicurezza derivate dalle norme internazionali applicabili: (ISO 9001, ISO/IEC 27001, BS 25999-2).

I vantaggi dell'attestazione Q&S_CS

Con l'attestazione Q&S_CS, l'organizzazione richiedente ottiene il giudizio di una terza parte indipendente sul proprio processo di Conservazione Sostitutiva per quanto concerne

aspetti organizzativi, procedurali, di sicurezza ICT, legali e di natura fiscale/tributaria in particolare sull'assenza di gravi inadempimenti rispetto a quanto previsto dalla normativa. Tale giudizio, formulato mediante una serie di osservazioni e raccomandazioni, da un lato permette all'organizzazione di migliorare i propri processi, oviando ad eventuali lacune individuate, dall'altra fornisce evidenza dell'impegno operato per adempiere alle prescrizioni di legge e di aver adottato le misure e gli accorgimenti allo stato dell'arte.

L'organizzazione richiedente ottiene inoltre:

- Garanzia che, con l'ausilio delle visite di sorveglianza previste, il processo di conservazione sostitutiva sia mantenuto allineato con la prevedibile evoluzione normativa.
- Supporto tecnico-specialistico nell'effettuazione di audit di seconda parte vs l'eventuale outsourcer di conservazione sostitutiva, qualora previsto contrattualmente, come auspicabile e suggerito anche dallo standard di riferimento per la gestione della sicurezza delle informazioni ISO/IEC 27001.

IL TERMINE "DEMATERIALIZZAZIONE" IDENTIFICA LA TENDENZA ALLA SOSTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA SOLITAMENTE CARTACEA IN FAVORE DEL DOCUMENTO INFORMATICO UN TERMINE DA POCO ENTRATO NEL LESSICO DELLA GESTIONE DOCUMENTALE E NELLA NORMATIVA RECENTE, CHE GLI HA CONFERITO PIENO VALORE GIURIDICO. LA COSIDDETTA "DEMATERIALIZZAZIONE" DELLA DOCUMENTAZIONE È ARGOMENTO CHE, A VARIO TITOLO (CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA, ARCHIVIAZIONE OTTICA, GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI), HA INTERESSATO LA RIFORMA DELLA VITA AMMINISTRATIVA DEGLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E LA PRODUZIONE NORMATIVA NEL CORSO DELL'ULTIMO DECENNIO. INOLTRE, CON L'ENTRATA IN VIGORE DELLA FINANZIARIA 2008 È STATA SANCTA L'OBBLIGATORietà, A PARTIRE DAL 1° GENNAIO 2009, DELLA FATTURAZIONE ELETTRONICA NON SOLO NEI CONFRONTI DELLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E DEGLI ENTI PUBBLICI NAZIONALI, MA ANCHE ALLE REGIONI E AGLI ENTI AD ESSE SOTTOPOSTI.

Chi fosse interessato all'attività di attestazione Q&S_CS, compilando il modulo di seguito riportato potrà usufruire di condizioni di maggiore favore rispetto alle tariffe di listino.

Per informazioni
Segreteria Area Commerciale
tel. 025073201
commerciale.csq@imq.it

SONO INTERESSATO ALLO SCHEMA Q&S_CS

NOME E COGNOME AZIENDA

INDIRIZZO

TEL. FAX E-MAIL HTTP

COUPON DA RINVIARE VIA FAX (0250991540) O VIA MAIL commerciale.csq@imq.it